KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

BORANG PENGURUSAN EMEL (INDIVIDU / KUMPULAN)

Untuk Pemohon Tarikh : _____

A) Maklumat Pemohon

Nama Individu / Kumpulan* : _____
(Bagi permohonan kumpulan, sila lampirkan senarai nama dan alamat emel ahli kumpulan)

Pentadbir Kumpulan : _____

Nombor Kad Pengenalan* : _____

Alamat Pejabat* : _____

Poskod : _____ Negeri : _____

Bahagian* : _____ Cawangan / Unit : _____

No. Tel. Pejabat/Tel. Bimbit* : _____ Jawatan* : _____

Alamat emel alternatif* : _____ Gred : _____
(contoh : gmail,yahoo dan lain-lain)

Nota : Sila isikan maklumat yang bertanda (*) bagi melengkapkan proses pendaftaran.

B) Sila tandakan ✓ ruangan di bawah.

	a. Permohonan Baru (Nyatakan : .....)
	b. Pertukaran (Sila pilih : ☐ *Carry Mailbox* ☐ Tanpa *Mailbox* (kosong))
	c. Hapus (Nyatakan Sebab : .....)
	d. Set Semula Kata Laluan (Nyatakan Sebab : .....)
	e. Kemaskini Maklumat Akaun Emel dan lain-lain (Nyatakan : .....)

Sila isikan ruangan di bawah jika memilih item b atau d di atas:

Emel lama :	Lokasi Pejabat lama :

Pengesahan Ketua Jabatan :

Tandatangan : _____ Nama : _____

Tarikh : _____ Cop Jawatan :

---------- **Untuk diisi oleh Pentadbir Emel Agensi** ----------

Nama pegawai : _____ Tarikh Selesai : _____

Tarikh Terima : _____

Emel Lama :	Emel baru :
Lokasi Pejabat lama :	Lokasi Pejabat baru :

---------- **Potong di sini - Salinan kepada pengguna** ----------

Nama :	No. Tel :
Bahagian/Cawangan :	Alamat :
Emel :	Kata Laluan :

Peringatan :

1. Emel yang disediakan hendaklah digunakan **untuk tujuan rasmi** sahaja.
2. Setiap pengguna dikehendaki **menukarkan kata laluan sementara yang diberikan kepada yang lebih selamat** dengan mengikuti kriteria yang ditetapkan di dalam Dasar Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia.
3. Setiap pengguna **dilarang daripada menggunakan emel KKM untuk tujuan lain** seperti menyedia dan menghantar maklumat berulang-ulang berupa gangguan, menyedia, memuat naik, memuat turun dan menyimpan maklumat yang mengandungi unsur-unsur lucah atau sebarang pernyataan fitnah atau hasutan yang boleh memburuk dan menjatuhkan imej Kerajaan serta menggunakan emel untuk tujuan komersial, politik, perjudian dsb.
4. Pelaksanaan adalah tertakluk kepada kepatuhan Tatacara Penggunaan Dan Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia (Surat Pekeliling Am Ketua Setiausaha Kementerian Kesihatan - Tatacara Penggunaan dan Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia Versi 3.0 – Bil. 7/2011) dan Dasar Keselamatan ICT KKM (Surat Pekeliling Am Ketua Setiausaha Kementerian Kesihatan - Dasar Keselamatan ICT Kementerian Kesihatan Malaysia Versi 5.0). Maklumat boleh dimuat turun dari portal KKM.
5. Tindakan tegas akan diambil akibat kegagalan mematuhi perkara di atas melalui peruntukan undang-undang sedia ada atau tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.